


ПАСПОРТ БИБЛИОТЕКИ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Название учреждения МБОУ «Татлярская СОШ»
Почтовый адрес 368627 _____
Телефон 89604083091 _____
E-mail: tatlyar.shkola@yandex.ru _____

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения
(полностью) Гаджиев Набиулла Аседуллаевич 
Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря (зав. библиотекой)
Панахова Саида Амирбековна _____

Дата заполнения Печать 06.03.2020



Сведения о библиотеке

1. Общие сведения

- 1.1. Год основания библиотеки 1987 _____
2. Этаж 1 _____
- 1.3. Общая площадь 36м² _____
- 1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: да, нет
- 1.5. Наличие читального зала: да, нет, совмещен с абонентом
- 1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещён с абонентом
- 1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки
 - 1.7.1. Компьютер _____ (шт.) CD-ROM _____
 - 1.7.2. Магнитофон _____
 - 1.7.3. Проектор _____
 - 1.7.4. Сканер _____ (шт.)
 - 1.7.5. Принтер _____ (шт.)
 - 1.7.6. Телевизор _____ (шт.)
 - 1.7.7. Видео магнитофон _____ (шт.)
 - 1.7.8. Ламинатор _____
 - 1.7.9. Брошюратор _____
 - 1.7.10. Другое _____
 - 1.7.11. Имеется ли в библиотеке доступ к Internet да, нет

2. Сведения о кадрах

- Штат библиотеки 1 человек
- Образование среднее
- Стаж библиотечной работы 27 лет
- Повышение квалификации
- Награды не имеется

2.1. В каких профессиональных ассоциациях или других объединениях состоите _____

2.2. Являетесь ли Вы постоянным членом педагогического совета Вашего учебного заведения да, нет

2.3. Ведете ли Вы на базе школьной библиотеки какие-либо факультативы, кружки да, нет

2.3.1. Если «да» то укажите, какие именно, для каких классов _____

3. График работы

Понедельник с 8.00 - 16.00
Вторник с 8.00-16.00
Среда с 8.00-16.00
Четверг с 8.00-16.00
Пятница с 8.00-16.00
Суббота с 8.00-14.00
Каникулярный период с 8.00-12.00

4. Сведения о фонде

- 4.1. Основной фонд библиотеки (экз.) 9628
- 4.1.1. Естественные науки (экз., %) _____
- 4.1.2. Прикладные науки (экз., %) _____
- 4.1.3. Общественные и гуманитарные науки, литература универсального содержания (экз., %) 86
- 4.1.4. Художественная литература (экз., %) 5346
- 4.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно- библиографической классификацией: да, нет, частично
- 4.3. Учебный фонд библиотеки (экз.) 3866
- 4.4. Количество названий выписываемых периодических изданий 64 «Учитель Дагестана», «Дербентские известия», «Голос профсоюза», «Орлёнок Дагестана», «Почемучка»
- 4.4.1. Для педагогических работников 24
- 4.4.2. Для учащихся 40
- 4.4.3. Библиотечковедческих _____
- 4.5. В фонде библиотеки имеется _____ документов на электронных носителях (CD-ROM, аудио-, видеоматериалы)

5. Справочно-библиографическая работа

Формирование информационной культуры учащихся

6. Массовая работа. Виды массовых мероприятий, применяемых Вами в библиотечной деятельности (кол-во) и перечень.

Книжные выставки-9

- 1.1 Ко дню Р. Гамзатова
- 1.2 Ко дню учителя
- 1.3 Выставка ко дню матери
- 1.4 Дню образования ДАССР
- 1.5 К 95 летию Е.И. Носова
- 1.6 К 225 летию А.С. Грибоедова
- 1.7 Ко дню снятия блокады Ленинграда
- 1.8 К 160 летию А.П. Чехова
- 1.9 Ко дню защитников отечества

Мероприятия- 6

- 2.1 Конкурс чтецов среди 5 классов «Золотая осень»
- 2.2 Мероприятие день школьных библиотек
- 2.3 Посещение в пятиклассники
- 2.4 Викторина по сказкам 4 класс
- 2.5 Мероприятие к юбилею А.П. Чехова «Литературная гостиная»
- 2.6 Мероприятие к юбилею С. Есенина